

VÁLLALKOZÁSI-SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

ÉMI ÉPÍTÉSÜGYI MINŐSÉGELLENŐRZŐ
INNOVÁCIÓS NONPROFIT KFT.

Érk.: 2012 NOV. 15

Hl.:

Érk. sz.:
007126

Irk. sz.:

Iratási telefonszám:

mely létrejött, egyrészt

ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. (Cím: 1113 Budapest, Diószegi út 37. adószám: 20783185-2-43, bankszámlaszám: 10023002-00286136-00000017, aláírásra jogosult: Dr. Sárközi Károly vezérigazgató), mint Megrendelő
másrészről

MemoArt Stúdió Kft (Cím: 5540 Szarvas, Fácán u. 17. Adószám: 23838435-2-04, Bankszámlaszám: 10408131-50526551-71541012, az aláírásra jogosult: Hovorka András), mint Vállalkozó

a továbbiakban együttesen, mint Felek között az alábbi tartalommal.

I. A szerződés tárgya

A Megrendelő a jelen okirat aláírásával megrendeli a Vállalkozótól a „Vállalkozási-szolgáltatási szerződés keretében megtérülő energia - szemléletformáló kampány és rendezvénysorozat megtervezése és lebonyolítás Borsod-Abaúj-Zemplén (BAZ) Megyében a KEOP-6.1.0/B/11-2011-0091 projekt keretében” tárgyú a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján ellátandó feladatokat az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint.

Projekt címe: „Megtérülő energia - szemléletformáló kampány és rendezvénysorozat Borsod-Abaúj-Zemplén megyében”

Projekt azonosító száma: KEOP-6.1.0/B/11-2011-0091

Projekt szerződés tárgyát képező projektelemei:

- PR, ismeretterjesztés
- Tájékoztatás és nyilvánosság

II. Teljesítés, határidők

II.1. Teljesítési véghatáridő:

Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződésben és a közbeszerzési eljárás során vállalt kötelezettséget a 2013. július 15-i véghatáridő figyelembevételével teljesíti a műszaki feladat meghatározásban (1. sz. melléklet) foglaltak alapján.

A Vállalkozó a fenti határidőkért csak a saját hatáskörét illetően vállal felelősséget, minden, a teljesítést akadályozó, Megrendelő vagy harmadik fél, illetve felek által

okozott késedelemből (pl. késedelmes, vagy hiányos adatszolgáltatás) származó felelősséget **Vállalkozó** elhárít magától. Az ilyen jellegű akadályoztatás tényét **Vállalkozó** az annak bekövetkezéséről való értesülését követően 5 napon belül írásban jelzi a Megrendelő felé.

A **Megrendelő** a szerződés végteljesítését a **Vállalkozó** részére a feladat hibátlan és hiánytalan teljesítése esetén legkésőbb a Kbt. 130. § (1) szerinti határidő figyelembevételével teljesítésigazolással igazolja (1. sz. mellékletben foglaltak figyelembevételével) vagy ugyanezen határidő figyelembevételével a teljesítés elismerését megtagadja. A szakmai teljesítés igazolására jogosult személy: Dr. Sárközi Károly. A szerződés előírásoktól eltérő teljesítése esetén a Megrendelő megtagadhatja a teljesítés igazolását.

III. A felek együttműködése

III/1. A Megrendelő köteleességei, jogai:

A **Megrendelő** kizárólagos joga a jelen szerződésben érintett tartalommal kapcsolatosan valamennyi kötelezettségvállalást jelentő, vagy azt eredményező döntés meghozatala. A Megrendelő kötelezettségvállalási jogát az elkészülő munkarészek és elvégzett feladatok alapján, azok **Vállalkozó** által való közérthető előterjesztése alapján jogosult gyakorolni.

A **Megrendelő** köteles a tevékenységhez szükséges adatokat, információkat, illetve a csak és/vagy célszerűen általa biztosítható dokumentumokat a **Vállalkozó** által kért formátumban, és határidőre a **Vállalkozónak** átadni.

A **Megrendelő** felel az általa átadandó anyag tartalmáért. Ez a felelősség kiterjed különösen arra, hogy az anyag nem tartalmaz:

- szerzői jogot sértő alkotó elemeket;
- jogosulatlanul, vagy a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló törvény által tiltott módon megszerzett adatokat, üzleti titkokat;
- megtévesztő jellegű adatokat;
- hamis tényeket nem tüntet fel valós színben; mások személyhez fűződő jogait nem sérti.

A **Megrendelő** jogosult a jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatosan **Vállalkozótól** akár szóban, akár írásban a közbenső határidőkhöz kötődő teljesítési kötelezettségén tájékoztatást kérni, vele egyeztetést kezdeményezni a projekt lebonyolításával kapcsolatban.

A **Megrendelő** a szerződéstől bármikor elállhat, amennyiben azt azonban nem a

Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt teszi, köteles a Vállalkozó addig felmerült munkadíját és költségeit megfizetni.

III/2. A VÁLLALKOZÓ JOGAI, KÖTELESSÉGEI:

A **Vállalkozó** köteles a munkáját a tőle telhető legnagyobb körültekintéssel, az elvárható legjobb minőségben végezni. A **Vállalkozó** köteles a projekt teljes időtartama alatt teljes mértékben együttműködni a **Megrendelővel**. Vállalkozó köteles a közbeszerzési dokumentumokban és a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott feladatokat I. osztályú minőségben elvégezni.

A fenti folyamat során **Vállalkozó** vállalja a **Megrendelő** tájékoztatását, az általa megjelölésre kerülő szervezetek(ek)nek és személy(ek)nek megfelelő bevonását.

Amennyiben a szerződést teljesítő személyében bármely oknál fogva változás áll be, erről a **Vállalkozó** a **Megrendelőt** és az ellenőrzésre jogosult szervezetet haladéktalanul tájékoztatja, csatolva egyúttal a jogutód kötelezettségvállaló nyilatkozatát a projekt jelen szerződés szerinti befejezéséről.

A **Vállalkozó** az általa kiállított számlákon köteles feltüntetni a projekt címét („*Megtérülő energia – szemléletformáló kampány és rendezvénysorozat Borsod-Abaúj-Zemplén megyében*”), azonosító számát (KEOP-6.1.0/B/11-2011-0091) és az elvégzett munka megnevezését (a közbeszerzési műszaki leírásban megnevezett munkák megnevezéseivel összhangban).

A **Vállalkozó** a szerződés tárgyának elvégzése során köteles betartani és alkalmazni az Új Széchenyi Terv arculati előírásait, valamint a **Megrendelő** egyéb arculati elvárásait.

A **Vállalkozó** a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés, illetve **Megrendelő** utasításai szerint köteles eljárni. A **Megrendelő** utasítása nem terjedhet ki a feladat megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést **Vállalkozónak** terhesebbé.

Vállalkozó köteles a **Megrendelőt** minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a **Vállalkozó** felelősséggel tartozik.

Ha a **Megrendelő** célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a **Vállalkozó** köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a **Vállalkozó** felelős. Ha azonban a **Megrendelő** a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a **Vállalkozó** a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a **Megrendelő** utasítása szerint a **Megrendelő** kockázatára köteles a munkát elvégezni.

A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére vezetne.

Vállalkozó az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban, továbbá a jelen szerződésben és a szakmai specifikációban és a tárgyalásokon rögzített szerint köteles elvégezni a tevékenységét.

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munkavégzés során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe harmadik személyek részére betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat.

Mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Vállalkozónak lehetővé kell tenni a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a Kohéziós Alap Irányító Hatóság, a Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet, a kifizető hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a Szolgáltatásokhoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a Szolgáltatások megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.”

Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozót adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés alábbi pontjában meghatározott ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

- a) ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek, valamint

- b) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és köteles a szerződést felmondani az a) és b) pontban írt körülmények fennállása esetén- ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon.

Vállalkozó a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a szerződés megszűnése előtt már teljesített tevékenységének szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 31. § (1) bekezdés e) pontja alapján a szerződés adatait, illetve a szerződést nyilvánosságra hozza.

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó területi és időbeni korlátozás nélkül felhasználási engedélyt ad a Megrendelőnek az alábbiak szerint:

- a szerződésben meghatározott valamennyi, a jelen szerződés alapján a Vállalkozó által elkészített dokumentumot jogosult a Megrendelő teljes körűen felhasználni,
- a felhasználói jog a vállalkozási díj kifizetésének napjától illeti meg a Megrendelőt,
- a vállalkozási díj magában foglalja az esetleges szerzői jogdíjakat is.

Fentiekkel összhangban szerződő felek rögzítik, hogy

- Vállalkozó kijelenti, hogy az általa kidolgozott szerzői jogi védelem alá eső szerzői művek szerzői, vagyoni jogainak egyedüli és kizárólagos tulajdonosa.
- A teljesítés során keletkező szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő jelen szerződés alapján határozatlan idejű, területi korlátozás nélküli, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez, továbbá Megrendelő jogosult az alkotás, mű átdolgozására is.
- A vállalkozási díj tartalmazza a felhasználási jog fentiek szerint történő átruházásának ellenértékét is.
- Megrendelő jogosult arra, hogy a felhasználási jogot harmadik személyre átruházza.
- A teljesítés során nyomdai filmen, nyomtatott és elektronikus, egyéb formában átadott anyagok, illetve a felhasználási jog tartalmának megfelelően átadott forrás file-ok a Megrendelő tulajdonába kerülnek.
- A Vállalkozó bármely lehetséges sokszorosítási vagy felhasználási korlátozásra írásban, előre felhívja a Megrendelő figyelmét.

A szerződés teljesítése során létrejött vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga a Megrendelőt illeti meg.

III/3. A FOLYAMATIRÁNYÍTÁS:

A munka során **Megrendelő** részéről a kapcsolattartó:

Kuthi Edvárd Bálint

Email: ekuthi@emi.hu

A **Vállalkozó** részéről a projekt felelőse:

Hovorka András

E-mail: reklam@memoart.hu

Vállalkozó a munka során további kapcsolattartót is jogosult megnevezni - ezt a jogviszony létrejöttét követően 8 napon belül írásban köteles közölni a Megrendelővel. A **Vállalkozó** alvállalkozó igénybe vételére jogosult, azonban az általa igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. A szerződés teljesítése során az alvállalkozók igénybevétele tekintetében a Kbt. 128. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

IV. Vállalkozói díj, előleg

A **Vállalkozó** által elvégzett feladat tevékenységi besorolása SZJ 82.30 (TESZOR) amely tevékenységeket a mindenkor hatályos ÁFA terhel.

A **Vállalkozói** díj összege nettó 24.850.000 + ÁFA, azaz nettó huszonnégymilliónyolcszázötvenezer forint + ÁFA, mely minden felmerült költséget tartalmaz, azaz fix átalánydíjnak tekintendő.

A jelen szerződés összegének finanszírozása 95 %-ban KEOP támogatásból valósul meg. A számla pénzügyi teljesítése szállítói finanszírozás alapján történik, oly módon, hogy a teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla összeg önerejét (5%) a Megrendelő közvetlenül fizeti meg a vállalkozónak, míg a fennmaradó összeget (95%) a Közreműködő Szervezet közvetlenül utalja a Vállalkozónak.

Megrendelő a tevékenység ellenértékét a feladat előrehaladása szerint a részszámlákat (3db) és a végszámlát (1db) (pénzügyi ütemezés a szerződés függelékét képezi) az igazolt teljesítést követően egyenlíti ki szállítói kifizetési mód alkalmazásával (4/2011 (I.28.) Korm. rendelet.), banki átutalással Vállalkozó K&H Banknál vezetett 10408131-50526551-71541012 számú számlájára a Kbt. 130. § (1), illetve a Kbt. 130. § (3) bekezdése és a Kbt. 130. § (5) bekezdésében foglaltakra tekintettel.

A számla kiegyenlítése vonatkozásában alkalmazandó a 2003. évi XCII. számú az adózás rendjéről szóló törvény 36/A §-a. Vállalkozó kötelezettséget vállal a szerződés teljesítése során a 2003. évi XCII. számú az adózás rendjéről szóló törvény 36/A §-ban foglaltak maradéktalan betartására.

A Vállalkozói díj átutalása a Vállalkozó által kiállított számla ellenében a Kbt. 130. § (1) és (3) valamint az (5) bekezdése alapján szerződés függelékében csatolt ütemezés alapján történik.

A teljesítésigazolás megadásának a módja faxon, majd az eredeti példányban postán a Vállalkozó számára történő megküldése. Vállalkozó a benyújtott számlájában az adott részteljesítéshez kapcsolódó tevékenységek ellenértékét köteles külön-külön feltüntetni. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy ha fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy a késedelembe esés napjától kezdődően az esedékes vállalkozói díj ÁFÁ-val csökkentett értéke után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

Megrendelő a szállítói finanszírozásra tekintettel a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57. § (1b) pontja alapján a szerződés elszámolható összegének 30%-nak megfelelő mértékű szállítói előlegigénylés lehetőségét biztosítja (amennyiben Vállalkozó előleget kíván igénybe venni) a folyósítandó szállítói előleg összegének megfelelő mértékű az NFÜ javára szóló előleg visszafizetési biztosíték ellenében. A 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 57. § (1e) pontja alapján az (1b) bekezdés szerinti szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a szállító közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti a kedvezményezett (Megrendelő) egyidejű értesítése mellett. A kedvezményezett (Megrendelő) az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a kedvezményezett (Megrendelő) részéről elfogadottnak kell tekinteni. A szállítói előleg vonatkozásában a Kr. 57. § (1f) pontja szerint kedvezményezett (Megrendelő) köteles a szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a közreműködő szervezet részére megküldeni. Megrendelő felhívja az ajánlattevő figyelmét a Kr. 57. § (1g) pontjára, miszerint az NFÜ meghatározza a szállítói előleggel történő elszámolás részletszabályait.

Vállalkozói előlegigénylés esetén az előleg visszafizetési biztosíték nyújtásának előírásai:

Előleg visszafizetési biztosíték összege a Vállalkozó által igényelt előleg mértéke, amely nem lehet több mint a szerződés elszámolható összegének 30%-a (4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57. § (1b) pont). Vállalkozó előleg igénylés esetén a folyósítandó szállítói előleg összegének megfelelő az NFÜ javára szóló (Kedvezményezettként az NFÜ-t kell feltüntetni) előleg visszafizetési biztosítékot kell nyújtania a Vállalkozónak a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerinti módon vagy a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 57. § (1d) pont utolsó fordulata szerinti módon.

Az előleg visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (4) bekezdés szerinti határidőig kell teljesítenie Vállalkozónak (legkésőbb a szállítói előlegigénylés időpontjával).

V. Szerződésszegés, késedelem, hibás teljesítés, szerződés megszűnése

A Felek rögzítik, hogy minden késedelmet okozó tényezőt 5 napon belül, de legkésőbb az aktuális határidő teljesíthetőségét még nem akadályozó időtávon belül írásban jeleznek egymás felé. A késedelem eszerinti jelzése esetén annak mértékével automatikusan kitolódik a vonatkozó részhatáridő.

A Vállalkozó tudomásul veszi, ha késedelembe esik, úgy a késedelmesen eltel napok után napi a nettó ajánlati ár 0,2%-a/nap, azaz 49 700,- Ft/nap késedelmi kötbért köteles fizetni, ami a késedelemmel érintett véghatáridő késedelme esetén a végszámlájából kerül visszatartásra vagy külön számlában kerül érvényesítésre vagy ennek hiányában peres úton kerül érvényesítésre vállalkozóval szemben. A késedelmi kötbér és a hibás teljesítési kötbér összesített maximális mértéke a nettó vállalkozási díj 20%-a lehet. Megrendelő követelheti a kötbért meghaladó kárát is. Nem minősül késedelemnek, ha a Vállalkozó akadályoztatást jelzett és az akadályoztatás nem neki felróható okból következett be.

Vállalkozó szavatolja, hogy az általa nyújtott szolgáltatás megfelel a szakmai követelményeknek és elvárásoknak. Ha a teljesítés során az elvégzett szolgáltatással összefüggésben Megrendelő kijavítást, vagy újbóli elvégzést igényel, akkor Vállalkozó az adott feladat nettó szerződéses összegének 0,2%-a/hibás teljesítés (alkalom) mértékű kötbért köteles fizetni. A hibás teljesítés mindaddig fennáll, amíg hiba kiküszöbölése nem történik meg. A kötbér összege a Vállalkozó számlájából levonásra kerül, vagy külön számlában kerül érvényesítésre vagy ennek hiányában peres úton kerül érvényesítésre.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítására a szerződésben rögzített határidőn túl meghatározott póthatáridőre sem teljesít, Megrendelő jogosult a késedelmi kötbér érvényesítése mellett vagy érvényesítésének mellőzésével a Vállalkozóhoz intézett írásbeli egyoldalú nyilatkozatával a szerződéstől elállni, s ekkor a Vállalkozó a szerződés nettó árára vetítve 20%, azaz húsz százalék, azaz 4 970 000,- Ft összegű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles az elállás közlésétől számított 5. napon belül.

A vétlen fél jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen a következő eseteket:

- a) Vállalkozó által nyújtott szakmai, műszaki színvonal igazoltan nem megfelelő;
- b) Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a szerződés teljesítését;

- c) Vállalkozó fizetéképtelenné válik, vagy csődbe megy;
- d) Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítését jogsértő módon megszakítja, vagy szakmai okokból bizonyítható, hogy azokat csak elégtelenül vagy egyáltalán nem lesz képes elvégezni;
- e) Megrendelő a munka szerződés szerű, hiba-, és hiánymentes elvégzése esetén a teljesítés igazolást indokolás nélkül megtagadja.

Bármely nem szerződés szerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződés szegés következményeként megilletik, kivéve, ha a nem szerződés szerű teljesítést Vállalkozó a Megrendelő előzetes kérésére alkalmazta.

Jelen szerződés megszűnik, ha a határozott idő eltelik, továbbá ha azt a felek közös megegyezéssel megszüntetik, vagy valamelyik Fél azonnali hatályú felmondással él, vagy eláll a szerződéstől.

VI. A vitás kérdések rendezése

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fenti szerződésben felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen kölcsönös kompromisszumon alapuló, békés egyeztetés útján rendezik. Az egyeztetésre a vita felmerülését követően 3 napon belül szert tesznek, majd ennek eredménytelenségét követő 5 munkanapon belül ezt ismételtén megteszik. Végső esetben jogvitájuk eldöntése esetén alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerint illetékes Bíróság kizárólagos illetékességének.

VII. A hatályba léptető és értelmező rendelkezések

A fenti szerződés csak egységes egészként értelmezhető, annak egyes részeinek az egésztől elvonatkoztatott értelmezése nem joghatályos.

A Közbeszerzési műszaki leírást is tartalmazó Ajánlatkérési dokumentáció és a Vállalkozó Ajánlata a Vállalkozói szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

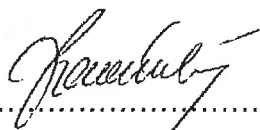
A szerződést alkotó dokumentumokat egymást kölcsönösen értelmezőnek kell tekinteni. Amennyiben, kétértelműség, vagy ellentmondás fedezhető fel a dokumentumokban, akkor a dokumentumokban foglaltakat a fenti sorrend alapján kell mérvadónak tekinteni.

A fenti szerződés mondatait, szavait, az abban használt jogi terminus technikusokat a magyar nyelv általános szabályai, értelmezési rendszere, a Ptk. értelmezése, valamint a kialakult jogi gyakorlat szerint kell értelmezni.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban, példányonként 10 számozott oldallal készült, annak módosítása a 2011. évi CVIII. tv alapján ugyanennyi példányszámban történhet meg.

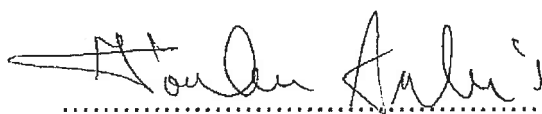
Jelen szerződés a felek általi aláírással lép hatályba. A felek a fenti szerződést elolvasták, annak tartalmát közösen értelmezték, a jelen volt tanuk előtt mint akaratukkal mindennel egyezőt helyben hagyólag aláírták.

Kelt: Budapest, 2012. november 5.



ÉMI Nonprofit Kft.

Megrendelő



Memoria Stúdió Kft.
5540 Szarvas, Árkád u. 17.
Adószám: 23838435-2-04
K&H: 10408131-50526551-71541012

Melléklet:

- 1. sz. - Feladatleírás
- 2. sz. - Vállalkozó ajánlata
- 3. sz. - Eljárást megindító felhívás és dokumentáció



12.11.05

Műszaki feladat meghatározás, műszaki leírás

I. Szemléletformáló kampány megtervezése és lebonyolítása

A „Megtérülő energia” elnevezésű szemléletformáló kampány témája és célja a fenntartható, költség- és energiatakarékos életmód megújuló energiaforrásokkal támogatott lehetőségeinek bemutatása, ezen belül rendezvénysorozat keretében Borsod-Abaúj-Zemplén megye (továbbiakban: BAZ megye) lakosságának tájékoztatása - különösen a 25-59 éves (önfenntartó, potenciális döntéshozó) célcsoporton, valamint intézményi döntéshozókon keresztül - valamint ösztönzése, illetve a megújuló energiaforrásokkal támogatott fenntartható életmód lakosság által elérhető elemeinek bemutatása és népszerűsítése.

A nyertes ajánlattevő feladata egy ATL médiakampány megvalósítása, mely ATL anyagok tervezési és gyártási munkálatait foglalja magában. A médiakampány a szemléletformáló kampány eléréseinek maximalizálása érdekében kerül megvalósításra, amellyel a régióban élők figyelmét kívánjuk felhívni a megújuló energiák növekvő jelentőségére. Az ATL kampány célja kell legyen, hogy a megtervezett és legyártott, a médiában megjelenő hirdetések felhívják a célközönség figyelmét a szemléletformáló rendezvénysorozatra. Kizárólag regionális szinten hatékony csatornák, felületek igénybevétele megengedett.

A.) ATL Ügynökségi szolgáltatások - Tervezési munkák:

Feladat: az egyes médiafelületek tervezési feladatai az alábbiak szerint:

- óriásplakát (504cm*238cm)
- citylight plakát (118,5cm* 175 cm)
- tűzfal molinó (25-50m2)
- a rendezvényen résztvevő személyzet egységes megjelenését biztosító kiegészítők
- banner (1 alap + 3 mutáció; 160x600 vagy 728x90 pixel)
- sajtóhirdetések (1/8 4 C)
- szórólap (A/5; 4+0)
- kérdőív (A/5; 1+1)
- weboldal design

A médiafelületek kreatívját - annak tartalmát és designját - az ajánlatkérő hagyja jóvá.

A kampány célcsoportja Borsod-Abaúj-Zemplén megye 25-59 éves korú lakossága. A tervezésnél figyelembe kell venni az uniós projektekre vonatkozó kitételeket, különös tekintettel az ÚSZT Arculati Kézikönyv által tartalmazott arculati elemek felhasználására.

Teljesítés igazolás:



Az elfogadott – fent leírtaknak megfelelő – kreatívok CD-n vagy DVD-n történő leadása 2 példányban az ajánlatkérőnek.

B.) ATL anyagok gyártása – gyártás:

Feladat: az alábbi ATL anyagok gyártása az ajánlatkérő által elfogadott kreatívok alapján:

- 86 db óriásplakát (504cm*238cm)
- 44 db citylight plakát (118,5cm* 175 cm)
- 1 db tűzfal molinó (25-50m2)
- rendezvényen résztvevő 12 fő személyzet részére egységes megjelenését biztosító kiegészítők
- 4 db banner (1 alap + 3 mutáció; 160*600 vagy 728*90 pixel)
- 10 db sajtóhirdetés (1/8 4 C)
- 10 000 db szórólap (A/5; 4+0)
- 10 000 db kérdőív (A/5; 1+1).

Teljesítés igazolás:

A legyártott megadott mennyiségek igazolása az ajánlatkérő felé, eredeti számlával, melyen fel van tüntetve „*Megtérülő energia*” szemléletformáló rendezvénysorozat BAZ megye – ATL megjelenés(ek).

C.) BTL ajándéktárgyak – reklám, hirdetés:

Feladat: ajánlatkérő részéről átadott emblémák, logók (vektoros formában) felhasználásával az alábbi reklámtermékek gyártása, beszerzése:

- 3 500 db hűtőmágnes (5cm*3cm)
- 400 db emblémázott póló
- 300 db napelemes lámpa
- 300 db „öko” válltáska

Teljesítés igazolás:

A legyártott megadott mennyiségek igazolása az ajánlatkérő felé eredeti számlával, melyen fel van tüntetve „*Megtérülő energia*” szemléletformáló rendezvénysorozat BAZ megye – BTL ajándéktárgy(ak).

D.) ATL médiavásárlás – reklám, hirdetés

A kampány helyszíne Borsod-Abaúj-Zemplén megye.

Feladatok:

A médiavásárlás helyszíneit minden esetben egyeztetni szükséges az ajánlatkérővel.

- Regionális citylight hirdetés médiavásárlás és lebonyolítás: **44 db kihelyezett regionális citylight plakát**
- Regionális óriásplakát hirdetés médiavásárlás és lebonyolítás: **86 db kihelyezett regionális óriásplakát**
- Tűzfal molinóhirdetés médiavásárlás és lebonyolítás **1 db kihelyezett tűzfal molinó**
- online hirdetés médiavásárlás és lebonyolítás **1 db lebonyolított online hirdetési kampány**
Javasolt honlap: Borsod Online (www.boon.hu)
- sajtóhirdetés médiavásárlás és lebonyolítás **10 db megjelent sajtóhirdetés**
Javasolt médium: Észak-Magyarország (megyei napilap)
- Indikátorok: összesen legalább 14 105 882 passzív elérés biztosítása

Teljesítés igazolás:

A kihelyezett/ megjelent hirdetésekről fotódokumentáció leadása az ajánlatkérőnek, ill. az elektronikus hirdetéseknel képernyőmentés, papír alapú hirdetésnél az újságokból 1-1 eredeti példány leadása az ajánlatkérőnek.

A passzív elérés teljesülését igazoló dokumentum leadása az ajánlatkérőnek.

II. Szemléletformáló rendezvénysorozat teljes körű megtervezése és lebonyolítása

A rendezvénysorozat közérthető, ezáltal hatékony, továbbá gyakorlatias és szakszerű információszolgáltatással a hazai fogyasztási trendek megváltoztatását, szemléletváltást célozza, melynek végső célja új fogyasztói értékrend és fenntartható, felelősségteljes általános fogyasztási forma kialakítása.

A fenntartható életmód népszerűsítése világszerte kiemelten fontos törekvésnek számít. Magyarország, bár folyamatos fejlődést mutat e területen, még mindig jelentős lemaradásban van a hasonló országokhoz képest, és e lemaradás leginkább a lakossági körében elterjedt (energia) fogyasztási szokások jellegében érhető tetten. A rendezvénysorozat ezen a helyzeten kíván változtatni, BAZ megyére kiterjedő, széles körű, szakszerű információszolgáltatás és tájékoztatás módszerével lebonyolítandó tájékoztatási program megvalósításával.

A nyertes ajánlattevő feladata a 9 rendezvény és a rendezvénysorozat indulását megelőzően két tájékoztatást szolgáló esemény teljes körű előkészítése, szervezése és megvalósítása BAZ megyében, az alábbiak szerint.

A.) ATL Sajtótájékoztatóval egybekötött nyitó esemény teljes körű szervezése és lebonyolítása - önálló esemény

A nyertes ajánlattevő feladata a sajtótájékoztatóval egybekötött rendezvény előkészítése, szervezése és lebonyolítása. Az esemény küldetése a projekt és a rendezvénysorozat bemutatása elsősorban a helyi és regionális sajtó képviselői, valamint az országos sajtó helyi képviselői számára. A rendezvényen ismertetésre kerülnek a Megtérülő energia projekt célkitűzései, tartalma, időzítése, cél, hogy a véleményvezéreken, illetve a sajtón keresztül a lakossági minél szélesebb köreihez eljusson az üzenet. Az esemény jó alkalmat teremt arra, hogy ne csak tájékoztassuk, hanem edukáljuk is a célközönséget.

Elvárt létszám: legalább 50 fő. Az esemény időtartama 1 óra.

A nyitó esemény során a nyertes ajánlattevő köteles együttműködni és a munkájukban támogatni az ajánlatkérő képviselőit.

Tervezett helyszín és tervezett időpont:

2012. december 13. Miskolc Sajtótájékoztató

A sajtótájékoztatóval egybekötött nyitó esemény teljes körű szervezése és lebonyolítása:

Feladatok:

- Előkészítés
 - Rendezvényterv készítése, egyeztetve az ajánlatkérővel
 - Meghívók tervezése, gyártása (e-meghívók és hagyományos)
 - Meghívók kiküldése, postázása (e-meghívók és hagyományos) - helyi és regionális sajtó képviselőinek, valamint az országos sajtó helyi képviselőinek meghívása, nem akkreditált lokális sajtó és TV csatornák bevonása
 - Résztevők (Meghívottak) regisztrációja
 - Sajtóközlemény készítése, megjelentetése lokális sajtóban (print, online)
- Helyszín biztosítása
 - Terembérlet
 - Terem berendezés biztosítása
 - Terem dekorálása
 - Vetítéstechnika biztosítása
 - Hangtechnika biztosítása
 - Egyéb eszközök bérlése
 - Catering biztosítása 50 fővel számolva
- Előadók meghívása/biztosítása:
 - a "megtérülő energia" projekt bemutatása (ajánlatkérő biztosítja)
 - a rendezvénysorozat céljához kapcsolódó előadók biztosítása - az ajánlatkérővel egyeztetve és jóváhagyatva
- Személyzet biztosítása (a rendezvény teljes időtartamára, valamint előtte és utána az előkészítéshez és záráshoz szükséges időtartamra)
 - 1 fő meghívott vendég (valaki aki interjúalanyként szerepelt a projektfilmben)
 - 1 fő moderátor

- 1 fő supervisor
- 1 fő technikus
- 4 fő hostess
- 2 fő felszolgáló

Teljesítés igazolás:

Meghívó eredeti példányának leadása és a résztvevők regisztrációs névsorának eredeti példányának leadása az ajánlatkérőnek.

B.) BTL Önkormányzatok aktiválása rendezvény teljes körű szervezése és lebonyolítása – Kampánynyitó esemény

A nyertes ajánlattevő feladata az ünnepélyes nyitó rendezvény előkészítése, szervezése és lebonyolítása. Az esemény célja a projekt és a rendezvénysorozat bemutatása a térség prominens személyei számára, ezért a megnyitó rendezvényre a nyertes ajánlattevő vezető politikusokat, önkormányzati képviselőket, vezető vállalkozókat kell, hogy meghívjon. Egyrészt, mert a politikai döntéshozók magánemberként is a rendezvény fontos célcsoportját jelentik. Másrészt pedig, mert ennek az eseménynek is – bár nem hivatalos sajtótájékoztató – egyik célja a sajtó érdeklődésének felkeltése, V.I.P. személyek jelenlétével pedig a sajtó jelenléte is biztosítható az eseményen.

Elvárt létszám: legalább 100 fő. A rendezvény időtartama 3 óra.

A rendezvény során a nyertes ajánlattevő köteles együttműködni és a munkájukban támogatni az ajánlatkérő képviselőit.

Tervezett helyszín és időpont:

2012. december 15. Miskolc Ünnepélyes projektnyitó esemény

Az önkormányzatok aktiválása rendezvény teljes körű szervezése és lebonyolítása:

Feladatok:

- Előkészítés
 - Rendezvényterv készítése, egyeztetve az ajánlatkérővel
 - Meghívók tervezése, elkészítése (e-meghívók és hagyományos)
 - Meghívók kiküldése (e-meghívók és hagyományos) – a térség vezető politikusainak, önkormányzati képviselőinek, vezető vállalkozóinak meghívása, a sajtó képviselőinek meghívása
 - Résztvevők (Meghívottak) regisztrációja
- Helyszín biztosítása
 - Terembérlet
 - Terem berendezés biztosítása

- Terem dekorálása
- Vetítéstechnika biztosítása
- Hangtechnika biztosítása
- Egyéb eszközök bérlése
- Catering biztosítása 100 fővel számolva
- Előadók meghívása/biztosítása:
 - a "megtérülő energia" projekt bemutatása (ajánlatkérő biztosítja)
 - a rendezvénysorozat céljához kapcsolódó előadók biztosítása - az ajánlatkérővel egyeztetve és jóváhagyatva
- Személyzet biztosítása (a rendezvény teljes időtartamára, valamint előtte és utána az előkészítéshez és záráshoz szükséges időtartamra)
 - 1 fő meghívott vendég (valaki aki interjúalanyként szerepelt a projektfilmben)
 - 1 fő moderátor
 - 1 fő supervisor
 - 1 fő technikus
 - 6 fő hostess
 - 2 fő felszolgáló

Teljesítés igazolás:

Meghívó eredeti példányának leadása és a résztvevők regisztrációs névsorának eredeti példányának leadása az ajánlatkérőnek.

C.) BTL Rendezvénysorozat teljes körű szervezése és lebonyolítása - kitelepülések

A nyertes feladata a rendezvénysorozat előkészítése, szervezése és lebonyolítása. A rendezvénysorozatot kilenc állomáson kell megvalósítani, amelyet elsősorban Borsod-Abaúj-Zemplén megyében ismert és látogatott rendezvényekhez kell kapcsolni. A rendezvények sajátosságait (időtartamát, látogatottságát) figyelembe véve kell kialakítani a nyitva tartást, 6 órás hasznos időintervallummal számolva.

A program célja a 25-59 éves BAZ megyei célközönség megszólítása a megújuló és zöldenergiákkal kapcsolatos üzenetekkel.

A nyertes ajánlattevő minden rendezvény állomáson egy standot kell felállítson. A stand felállításának célja, hogy kézzelfogható közelségbe hozzunk egy olyan témát, ami egyelőre sokak számára még megfoghatatlan és nehezen elképzelhető. Azt már mindenki tudja, hogy foglalkozni kell ezekkel a kérdésekkel, és kormányzati szinten vagy nagyvállalatok gazdálkodásában már valószínűleg napirenden is van a téma, ugyanakkor az átlagemberek jellemzően még nem gondolkodnak alternatív vagy zöld energiában a saját hétköznapjaikban, mint elérhető, megtérülő beruházási lehetőség. Ezeket a falakat ledöntendő a stand felállítása, mely egy testimonial koncepció köré épül, melynek alapötlete, hogy ha valaki játékos keretek között kipróbálja, valósan megtapasztalja ezeket a működési mechanizmusokat, az

elgondolkodtatja az adott témával kapcsolatban, és elősegíti későbbi viselkedésváltozását is. A standon interaktív online terminálokat kell felállítani. A terminálokon olyan játékot kell futtatni, amely lehetséges alternatív vagy zöld energiaforrások valós működési mechanizmusát demonstrálja. *(A játék egy egyszerű, ám rendkívül látványos mechanizmuson alapul: lakóhelyed, épülettípusod stb. kiválasztása és az épületen feltétlenül szükséges épületgépészeti átalakítások után, néhány apró, játékos, a valóságos folyamatokat demonstráló online művelet végrehajtása után az „alternatív energiatermelés” valóban működésbe lép (pl. egy napkollektor hatására világítani kezdenek a házban az izzók). Így tudjuk biztosítani, hogy az interaktív játék egyben edukatív is legyen, hasznos és valós információs tartalmat is hordozzon, és valóban testimonial érzést keltsen a játékban részt vevőkben.)* Az interaktív játékot és az azok vezérlését ellátó laptopokat az ajánlatkérő biztosítja.

A standon az interaktív online játék demo programját folyamatosan futtatni/vetíteni kell. Az ehhez szükséges kivetítőt a nyertes ajánlattevőnek kell biztosítania.

A hatékony játékélmény elérése érdekében a nyertes ajánlattevő által biztosítandó hostessek feladata, hogy az érdeklődőket orientálják és segítsenek nekik a játék működésében, használatában. Hiszen részben gyakorlati, részben elméleti tudásra is szükség van ezeknek az energiatermelő mechanizmusoknak a működtetéséhez. Az érdeklődők számára, hostesseken túl egy-egy, a játék közben felmerülő szakmai kérdés kapcsán lehetőség nyílik egy, az ajánlatkérő által biztosított, környezet nevelési szakértővel való egyeztetésre is. A szakértő nem csak általános, edukatív információkat oszt meg az érdeklődőkkel, hanem olyan gyakorlati tanácsokkal is szolgál számukra, amely segíti tovább gondolkodásukat és lehetséges későbbi viselkedésváltozásukat is. Ezek a beszélgetések, konzultációk teszik lehetővé, hogy az érdeklődők személyre szabott, valóban őket érintő felvilágosítást, információkat kaphassanak.

A környezet nevelési szakértőn felül, a nyertes ajánlattevő által biztosított hostesseknek is szakmailag felkészültnek kell lenniük a rendezvény témájában, illetve az online játékban. A hostessek felkészítése a nyertes ajánlattevő feladata.

A rendezvényeken résztvevő személyzet köteles viselni az egységes megjelenést biztosító egyenruhát (ATL anyagok gyártása során legyártott egyenruhát).

Szintén a testimonial koncepciót erősítendő, a standon folyamatosan biztosítani kell azoknak a filmeknek a vetítését is, amelyeket a térségben hasonló beruházást már megvalósító magánemberekkel kerülnek leforgatásra. A filmeknek folyamatosan kell futniuk a standon belül felállított kivetítőkön/plazmákon, hogy azok minden érdeklődő számára megtekinthetőek legyenek. Ezen felül a nyertes ajánlattevő feladata, hogy minden rendezvényre meghívjon egy a projektfilmekben szereplő magánszemélyt, aki elmesélve saját példáját, a beruházás megvalósításának folyamatát és annak eredményeit még inkább kézzelfogható közelségbe hozza az

alternatív és megújuló energiaforrások használatának lehetőségét a hétköznapiakban is. A fent említett projektfilmeket és kivetítőket/plazmákat az ajánlatkérő biztosítja.

A standon minden játékosnak automatikusan apró, a témához kapcsolódó ajándékot (BTL ajándéktárgyak) kell adni, valamint minden a standon megjelent érdeklődővel ki kell tölteni egy kérdőívet (ATL kérdőív), melynek segítségével hiteles forrásból, első kézből kapunk információt a rendezvény hatásmechanizmusáról. A kérdőívet kitöltőket is apró, a témához kapcsolódó ajándékkal kell jutalmazni, mely növelheti a kérdőívet kitöltők számát. Fontos, hogy rendezvényeken azok is elérésre kerüljenek, akiknek nincs idejük vagy lehetőségük hosszabb időt eltölteni a standon. Számukra tájékoztató anyagot kell osztani (ATL szórólapok), amely informálja őket az alternatív és zöld energiával kapcsolatos legfontosabb tudnivalókról, ezáltal remélhetőleg fel is kelti érdeklődésüket. Továbbá orientálja őket, hogy ha nem is ez alkalommal, de a későbbiekben milyen fórumokon tudnak tájékozódni az általunk közvetíteni kívánt témában. A szóróanyag mindenki számára ingyenesen kell biztosítani a standon felállított központi pultról, valamint a hostessek által. A szóróanyagokból és a kérdőívekből minél több kiosztása/kitöltése a cél.

A rendezvénysorozat során a nyertes ajánlattevő köteles együttműködni és a munkájukban támogatni az ajánlatkérő képviselőit.

A 9 állomásból álló, fenntarthatósági tematikájú eseménysorozat:

Tervezett helyszínek és időpontok:

1. 2012. december 21. Miskolc belvárosa **Miskolci Szalon-cukor** (2012. december 21-22.)
2. 2013. február közepe Miskolc **Kocsonyafesztivál**
3. 2013. március eleje Miskolci Egyetem 31. **Miskolci Nemzetközi Ásványfesztivál**
4. 2013. március vége Miskolc **"Menjünk világra!" Utazási kiállítás**
5. 2013. május eleje Miskolc **MEN - Miskolci Egyetemi Napok**
6. 2013. május 11. Miskolc **Miskolc Város Ünnepe**
7. 2013. május vége Diósgyőri vár **Reneszánsz kavalkád Diósgyőr várában**
8. 2013. június eleje Diósgyőri vár XVII. **Borsodi Fonó Nemzetközi Folklorfesztivál**
9. 2013. június vége Miskolc belvárosa **Fröccsfesztivál**

A nyertes ajánlattevő által helyszínenként biztosítandó eszközök:

- 1 db 15-25 m²-es sátor padozattal (stand)

- 1 db központi pult (információs pult)
- 2 db mobilpult (regisztrációs pultok, hostessekkel)
- 1 db központi terminál, kivetítővel (a testimonial játék demója fut rajta)
- [2 db kivetítő/plazma (a Projektfilmek futnak rajta - ajánlatkérő biztosítja)]
- [2 db laptop (ezekről vezérelve futnak a játékok és a filmek - ajánlatkérő biztosítja)]
- Hangosítás (Standon belül) - 2 db hordozható mikrofonnal a szükséges (a környezet nevelési szakértő és a meghívott vendég számára)
- A helyszíni áramellátás biztosítása
- 4 db interaktív terminál (a testimonial interaktív játékhoz)

Szolgáltatások/Árjáánlatkérés eseményenként a fentiek szerint:

- Rendezvényterv készítése, egyeztetve az ajánlatkérővel
- Helyszín/ terület biztosítása
- Szükséges technikai eszközök bérlése
- Vetítéstechnika biztosítása
- Hangtechnika biztosítása
- Egyéb eszközök bérlése
- Helyszínpítés/bontás
- Személyzet biztosítása (a rendezvények teljes időtartamára, valamint előtte és utána az előkészítéshez és záráshoz szükséges időtartamra)
 - 1 fő meghívott vendég (valaki aki interjúalanyként szerepelt a projektfilmben)
 - 1 fő moderátor (ha szükséges)
 - 1 fő supervisor
 - 1 fő technikus
 - 6 fő hostess
- Személyzet szállítása
- Berendezések, eszközök, technika szállítása
- Projektfilm és az interaktív online játék demójának vetítése (a rendezvények teljes időtartama alatt)
- Internet elérés biztosítása
- Indikátorok: összesen legalább 2500 aktív elérés biztosítása:
 - kérdőívekkel
 - online játék regisztrálással
- A nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatkérő által biztosított kampányhatásosság mérésére szolgáló kérdőíveket a rendezvénysorozat helyszínein kiosztani, valamint összesen legalább 500 darab kitöltött példányt összegyűjteni majd átadni azokat az ajánlatkérőnek.

Teljesítés igazolás:

A rendezvénysorozat aktív eléréseinek (2500+500) igazolása a kapcsolódó dokumentációk, az ajánlatkérőnek történő, leadásával:

- kitöltött kérdőívek leadása
- online játékba regisztrálók számának követése, vezetése rendezvényenként

D.) A sajtó, tájékoztatás és nyilvánosság követelményei biztosításának lebonyolítása - kötelező tájékoztatás

A nyertes ajánlattevő feladata a sajtó, tájékoztatás és nyilvánosság követelményei biztosításának lebonyolítása. A projekt tevékenységeit folyamatos PR tevékenység kell, hogy kísérje, amelynek célja a projekttel kapcsolatos folyamatos tájékoztatás mellett a kampány iránti, és még inkább a korszerű hulladékkezelési rendszer működőképességébe vetett bizalom és hitelesség megteremtése, erősítése, amely elengedhetetlen alapfeltétele a projekt sikerének. A rendezvény sajtómegjelenésein keresztül erősítendő a megújuló és zöldenergiák társadalmi ügyként való kezelése. A projekt teljes időtartamát folyamatos sajtófigyelés, elemzés kell, hogy kísérje. Az ügynökség feladata összegyűjteni, kiértékelni, elemezni a projekttel kapcsolatos sajtómegjelenéseket. Elkészítésre kell kerüljön a projekt kötelező elemeként a Társaság székhelyén kihelyezésre kerülő „D” típusú emlékeztető tábla. A projekt rendezvényeiről fotódokumentációt kell készíteni.

Feladatok:

- 1 db „D” típusú emlékeztető tábla
- 9 esemény fotódokumentálása
- 1 db médiajelentés (Sajtómegjelenések összegyűjtése)
- 1 alkalommal TÉRKÉPTÉR feltöltés

Teljesítés igazolás:

Az elkészült, fent leírtaknak megfelelő:

- „D” típusú emlékeztető tábla,
- a 9 esemény fotódokumentációjának - CD-n vagy DVD-n, 2 példányban -,
- a médiajelentés 2 példányának és
- a TÉRKÉPTÉR feltöltést igazoló dokumentum leadása az ajánlatkérőnek.

- Egyéb feladatok:

- A szemléletformáló rendezvénysorozat során a nyertes ajánlattevő köteles együttműködni és a munkájukban támogatni az ajánlatkérő képviselőit.